

Отчёт

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 52
Приморского района Санкт-Петербурга
за период с 01.01.2019 по 30.06.2019 г

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Подготовка локальных нормативных актов и распорядительных документов образовательного учреждения	Сентябрь 2018	Приказ № 22-д от 18.01.2019
1.2.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	По необходимости	Без изменений
1.3.	Внесение изменений и дополнений в Кодекс этики и служебного поведения работников ГБДОУ	По необходимости	Без изменений
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	1 раз в полугодие, ежегодно	22.05.2019 Протокол № 1
2.2.	Подготовка отчёта об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы	До 20 июня	Отчёт об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы за период с 01.01.2019 по 30.06.2019
2.3.	Представление руководителей учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.	По мере необходимости	Размещено на сайте 15.04.2019
4	Организация работы с родителями и общественностью		
4.1.	Анализа жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГБДОУ и организации их проверки	По необходимости	Жалоб не поступало
4.2.	Ознакомление сотрудников и родителей (законных представителей) с распоряжением 2525-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций о порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Сентябрь, по мере необходимости	30.08.2019. по мере необходимости

Отчёт

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 52
Приморского района Санкт-Петербурга
за период с 01.01.2019 по 30.06.2019 г

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Подготовка локальных нормативных актов и распорядительных документов образовательного учреждения	Сентябрь 2018	Приказ № 22-д от 18.01.2019
1.2.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	По необходимости	Без изменений
1.3.	Внесение изменений и дополнений в Кодекс этики и служебного поведения работников ГБДОУ	По необходимости	Без изменений
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ	1 раз в полугодие, ежегодно	22.05.2019 Протокол № 1
2.2.	Подготовка отчёта об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы	До 20 июня	Отчёт об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы за период с 01.01.2019 по 30.06.2019
2.3.	Представление руководителей учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством.	По мере необходимости	Размещено на сайте 15.04.2019
4	Организация работы с родителями и общественностью		
4.1.	Анализа жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГБДОУ и организации их проверки	По необходимости	Жалоб не поступало
4.2.	Ознакомление сотрудников и родителей (законных представителей) с распоряжением 2525-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций о порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Сентябрь, по мере необходимости	30.08.2019. по мере необходимости

4.3.	Обеспечение информационных стендов в ДОУ и обновление материалов на сайте	Постоянно, по мере необходимости	Информация на 15.09.2019 г обновлена
5	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1.	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах, семинарах	По плану работы	Протокол № 3 Общего собрания работников от 11.01.2019 г. Протокол № 2 Педагогического совета от 20.02.2019. Семинар от 19.02.2019.
5.2.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	По мере необходимости	Не обучались
6	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	ежемесячно	Специалистом по закупкам совместно со специалистом договорного отдела ГУ ЦБ Приморского района регулярно ведётся контроль за исполнением и соблюдением условий заключённых контрактов (договоров) ответственными лицами, а также оказывается консультативная помощь. Также обеспечивается гласность и прозрачность размещения заказов на поставку товаров, выполнений работ, оказания услуг для государственных нужд; Осуществляется проверка локальных правовых актов, договоров и др. на соответствие законодательства РФ с целью конкретизации формулировок не допускающих произвольную трактовку и применение; осуществляется контроль за неукоснительным выполнением условий заключённых контрактов (договоров) при нарушении поставщиком (подрядчиком) условий контракта, своевременно применяются меры ответственности предусмотренные контрактом и действующим законодательством. Контроль осуществляется посредством взаимодействия руководителя с специалистами отдела закупок

			администрации Приморского района
6.2.	Контроль за распределением стимулирующей части ФОТ	Ежемесячно	Протоколы заседания комиссии по распределению выплат стимулирующего характера: № 6 от 28.01.2019 № 7 от 26.02.2019 № 8 от 27.03.2019 № 9 от 22.04.2019 № 10 от 24.05.2019 № 11 от 24.06.2019



Заведующий ГБДОУ № 52

Н.Ю.Вихорева