

**ПРОТОКОЛ № 4**  
**Заседания Комиссии по противодействию коррупции**  
**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении**  
**детский сад № 52 Приморского района Санкт-Петербурга**

**Дата проведения:**

23 июня 2023 г

**Место проведения:**

ул. Туристская, дом 20, корп. 3, литер А, кабинет старшего воспитателя

**Присутствовали члены комиссии:**

О.Ю.Вдовиченкова -и.о.заведующий ГБДОУ № 52

А.К.Шумилова-заместитель заведующего по административно-хозяйственной части

С.Е.Завацкая- специалист по закупкам

М.Н.Соловьёва- документовед

**Повестка дня:**

1. Анализ выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за истекший период 2023 года.
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников.
3. Контроль финансово-хозяйственной и образовательной деятельности.
4. Работа с родителями и общественностью.

**По 1 вопросу:**

По первому вопросу выступил ответственный за профилактику коррупционных нарушений О.Ю.Вдовиченкова. План работы по антикоррупционной деятельности за истекший период 2023 г реализован в полной мере.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя предоставлены своевременно.

Ответственный: ответственный по противодействию коррупции и иных правонарушений в ГБДОУ О.Ю.Вдовиченкова.

**По 2 вопросу:**

И.о.заведующий ГБДОУ О.Ю.Вдовиченкова внесла предложение провести повторное ознакомление сотрудников с локальными документами и нормативными актами ГБДОУ, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в преддверии начала нового учебного года до 01.09.2023 г.

Ответственный: ответственный по противодействию коррупции и иных правонарушений в ГБДОУ О.Ю.Вдовиченкова, документовед М.Н.Соловьёва.

Срок: до 01.09.2023 и по мере принятия сотрудников на работу.

**По 3 вопросу:**

А.К.Шумилова сообщила, что за период с января по май 2023 г детским садом от предоставления платных образовательных услуг было получено средств: ПД 130- 2 228 293, 00 рублей.

Зам.заведующего А.К.шумилова сообщила, что списание материальных ценностей в учреждении было проведено в мае 2023 г. Выдача материальных ценностей на нужды учреждения были произведены апреле и мае 2023. Родителями воспитанников акты приёма-передачи пожертвования за период апрель-июнь 2023 г оформлены не были.

Постановка на приход поступающих материальных запасов производится в соответствии с требованиями.

И.о.председателя комиссии О.Ю.Вдовиченкова предложила, средства от приносящей доход деятельности за истекший период 2023 года направить на статьи:

211- заработная плата персонала, 225- обслуживание зданий, 342- питание воспитанников, 346- прочие материальные запасы.

Ответственный: зам.заведующего по АХР А.К.Шумилова, специалист по закупкам С.Е.Завацкая.

Срок: до 17.07.2023 г.

#### По 4 вопросу:

По четвертому вопросу О.Ю.Вдовиченкова сообщила, что за апрель, май, июнь 2023 года через электронную приемную ОУ поступило 2 обращения, не связанное с коррупционной деятельностью. Ответы даны в срок, согласно регламенту работы с обращениями граждан.

О.Ю.Вдовиченкова напомнила о необходимости ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с распоряжением Комитета образования Санкт-Петербурга № 2524-р от 30 октября 2013 года «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и или юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» в период с 01.09.2023 г и по мере прихода воспитанников в ДООУ, а также на заседании Совета родителей (законных представителей), а также рекомендовала разместить для ознакомления родителей информацию на стенды групп в виде гиперссылки на страничку сайта «Противодействие коррупции».

Ответственные: воспитатели групп.

Срок: с 01.09.2023 и по мере выхода воспитанников.

#### Решение:

1. Провести ознакомление сотрудников с локальными документами и нормативными актами ГБДОУ, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции и противодействия коррупции.
2. Ознакомить родителей воспитанников (законных представителей) воспитанников с распоряжением Комитета образования Санкт-Петербурга № 2524-р от 30 октября 2013 года «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и или юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»
3. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений О.Ю.Вдовиченковой своевременно размещать протоколы заседаний комиссии и отчёты на сайте ОУ.

И.о.председатель Комиссии

Секретарь Комиссии



  


О.Ю.Вдовиченкова

А.К.Шумилова